



VAN DOORNE N.V.

SL/FvH/203913918

AKTE VAN STATUTENWIJZIGING STICHTING JEUGDEDUCATIEFONDS

Op één september tweeduizend drieëntwintig verschijnt voor mij, mr. Frederike van Harskamp, kandidaat-notaris, hierna te noemen: "notaris", als waarnemer van mr. Saskia Laseur-Eelman, notaris te Amsterdam: _____

de heer mr. Martijn Christian van de Leemkolk, geboren te Ede op twee augustus negentienhonderd zevenentachtig, met kantooradres: 1081 KM Amsterdam, Jachthavenweg 121. _____

De verschenen persoon verklaart dat: _____

- het bestuur van de stichting: **Stichting Jeugdeducatiefonds**, statutair gevestigd te gemeente Amsterdam, met adres: 3534 AR Utrecht, Vlampijpstraat 78, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer: 63015811 **stichting**), op vijf juli tweeduizend drieëntwintig met inachtneming van de statutaire voorschriften heeft besloten de statuten van de stichting volledig te wijzigen, alsmede om de verschenen persoon te machtigen deze akte te doen passeren, van welke besluiten blijkt uit de notulen van de betreffende vergadering, waarvan een uittreksel aan deze akte zal worden gehecht (*Bijlage*); _____
- de statuten van de stichting laatstelijk zijn vastgesteld bij akte van statutenwijziging op twee mei tweeduizend tweeëntwintig, verleden voor mr. M.R. Meijer, notaris te Amsterdam. _____

Ter uitvoering van vermeld besluit tot statutenwijziging verklaart de verschenen persoon, handelend als vermeld, de statuten van de stichting bij deze volledig te wijzigen en opnieuw vast te stellen als volgt: _____

STATUTEN

Begripsbepalingen

Artikel 1

In deze statuten wordt verstaan onder: _____

- a. "**accountant**": een registeraccountant of een andere accountant als bedoeld in artikel 2:393 Burgerlijk Wetboek dan wel een organisatie waarin zodanige accountants samenwerken; _____
- b. "**schriftelijk**": per post, per e-mail of via enig ander elektronisch communicatiemiddel, waarmee het mogelijk is een bericht te verzenden dat leesbaar en reproduceerbaar is, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld. _____

Naam en zetel

Artikel 2

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Jeugdeducatiefonds**. _____
2. De stichting is gevestigd in de gemeente Amsterdam. _____

Doel, middelen en algemeen nut

Artikel 3



1. De stichting heeft ten doel: _____
 - a. ontwikkelingskansen van kinderen die opgroeien in relatieve armoede te vergroten; _____
 - b. voorzien in (financiële) bijdragen die, door professionals uit het onderwijs, noodzakelijk wordt geacht om de ontwikkelingskansen van het betrokken kind van een positieve impuls te voorzien, daar waar voorliggende voorzieningen zijn uitgeput of niet voor handen zijn, _____en al hetgeen met vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord. _____
2. De stichting tracht dit doel te verwezenlijken door onder meer: _____
 - a. samen te werken met scholen; _____
 - b. samen te werken met organisaties waarbij het kind centraal staat en/of organisaties die hetzelfde of een aanverwant/vergelijkbaar doel nastreven; _____
 - c. het werven van fondsen en subsidies; _____
 - d. het geven van voorlichting; _____
 - e. het (doen) verkrijgen en behouden van landelijke bekendheid teneinde het doel van de stichting onder de aandacht te brengen en te behouden, _____en al hetgeen met vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord, een en ander voor zover het bijdraagt aan de onder lid 1 van dit artikel opgenomen doelstelling van de stichting. _____
3. De stichting is een algemeen nut beogende instelling en heeft geen winstoogmerk. _____

Vermogen _____

Artikel 4 _____

1. Het vermogen van de stichting wordt gevormd door schenkingen, legaten, erfstellingen, subsidies en donaties, opbrengsten van de activiteiten van de stichting, alsmede andere verkrijgingen. _____
2. Erfstellingen kunnen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving. _____
3. De stichting is verplicht haar financiële middelen steeds zodanig te besteden dat slechts een gezien de werkzaamheden van de stichting verantwoord percentage daarvan wordt aangewend ter dekking van de kosten van haar eigen organisatie, terwijl die kosten en de kosten van werving van gelden in redelijke verhouding dienen te staan tot de bestedingen ten behoeve van de doelstelling van de stichting. _____
4. Het vermogen van de stichting dient ter verwezenlijking van het doel van de stichting. Geen natuurlijk persoon noch een rechtspersoon kan over het vermogen van de stichting beschikken als ware het zijn eigen vermogen. _____
5. De stichting mag niet meer vermogen aanhouden dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van haar doelstellingen. Het is echter wel toegestaan om verkregen vermogen in stand te houden als een erflater of schenker dit heeft bepaald. _____

Bestuurlijke inrichting; algemeen _____

Artikel 5 _____

1. De stichting kent als organen het bestuur en de raad van toezicht. _____



2. De raad van toezicht en het bestuur dragen zorg voor een goede onderlinge verdeling van taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden. _____

Bestuur; aantal en benoeming _____

Artikel 6 _____

1. Het bestuur bestaat uit een door de raad van toezicht te bepalen aantal van één of twee natuurlijke personen. Indien het bestuur uit twee personen bestaat, zal de raad van toezicht één van hen tot voorzitter benoemen. _____
2. De raad van toezicht benoemt de bestuurder(s). _____
3. De werving- en selectieprocedure vindt plaats aan de hand van een door de raad van toezicht vast te stellen procedure. Bij de werving, selectie en benoeming van een bestuurder wordt gewerkt met een profielschets, waarin de noodzakelijke kwaliteiten voor de vacature beschreven staan. De profielschets wordt vastgesteld door de raad van toezicht. _____
4. Een bestuurder wordt benoemd voor de duur van zijn arbeidsovereenkomst of voor een door de raad van toezicht te bepalen andere periode. De vaststelling van het salaris en de regeling van de overige arbeidsvoorwaarden van een bestuurder geschiedt door de raad van toezicht. Bij de vaststelling van de hoogte en de structuur van de bezoldiging wordt rekening gehouden met het ideële karakter van de stichting, de benodigde professionaliteit en sluit aan bij de regeling beloning directeuren van goedbedoelenorganisaties, of een daarvoor in de plaats getreden regeling. _____
Alle aan de bestuurder(s) betaalde vergoedingen worden als zodanig in het jaarverslag opgenomen en toegelicht. _____
5. Ten behoeve van een goed functionerend bestuur wordt/worden de bestuurder(s) jaarlijks beoordeeld door de raad van toezicht. De wijze waarop deze beoordeling plaatsvindt kan nader schriftelijk worden uitgewerkt. _____

Bestuur; schorsing, ontslag, defungeren, belet en ontstentenis _____

Artikel 7 _____

1. De raad van toezicht kan te allen tijde besluiten een bestuurder te schorsen of ontslaan, wegens: _____
 - a. verwaarlozing van zijn taak of onvoldoende functioneren; _____
 - b. onverenigbaarheid van functies of belangen; _____
 - c. wijziging van de omstandigheden of andere redenen ten aanzien van de bestuurder, op grond waarvan de raad van toezicht van oordeel is dat handhaving als bestuurder redelijkerwijs niet van de stichting kan worden verlangd. _____
2. Indien een bestuurder is geschorst, dient de raad van toezicht binnen drie maanden na ingang van de schorsing te besluiten tot ontslag van de bestuurder dan wel tot opheffing of handhaving van de schorsing. Bij gebreke van een besluit als bedoeld in de vorige zin, vervalt de schorsing. _____
3. Een besluit tot handhaving van de schorsing kan slechts eenmaal worden genomen en de schorsing kan daarbij ten hoogste worden gehandhaafd voor drie maanden, ingaande op de dag waarop de raad van toezicht het besluit tot handhaving heeft genomen. _____



4. Een bestuurder die is geschorst, wordt in de gelegenheid gesteld zich in de vergadering van de raad van toezicht te verantwoorden en zich daarbij door een raadsman te laten bijstaan. _____
5. Een besluit tot ontslag wordt niet genomen dan nadat de bestuurder over wiens ontslag wordt besloten vooraf de gelegenheid is geboden om te worden gehoord. _____
6. Een bestuurder defungeert voorts: _____
 - a. door vrijwillig aftreden; _____
 - b. door het eindigen van (arbeids)overeenkomst van de bestuurder met de stichting;
 - c. doordat de bestuurder failliet wordt verklaard of aan de bestuurder surseance van betaling wordt verleend dan wel de schuldsaneringregeling natuurlijke personen - al dan niet voorlopig - op de bestuurder van toepassing wordt verklaard; _____
 - d. indien titel 16 (curatele), titel 19 (onderbewindstelling) en/of titel 20 (mentorschap) van Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek op de bestuurder van toepassing wordt; _____
 - e. door ontslag door de rechtbank; of _____
 - f. door overlijden. _____
7. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Ingeval van ontstentenis of belet van een bestuurder, blijft de andere bestuurder bevoegd. Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat de bestuurder (of lid van de raad van toezicht) gedurende een periode van meer dan zeven dagen onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken. _____
8. Ingeval van ontstentenis of belet van beide bestuurders of de enige bestuurder wordt het bestuur tijdelijk waargenomen door een persoon die daartoe door de raad van toezicht is of wordt aangewezen. _____

Degene die bij ontstentenis of belet van alle bestuurders of de enige bestuurder wordt aangewezen tot het verrichten van bestuursdaden, wordt voor wat deze bestuursdaden betreft met een bestuurder gelijkgesteld. _____

Bestuur; taken en bevoegdheden _____

Artikel 8 _____

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting, onder toezicht van de raad van toezicht. Aan het bestuur komen alle taken en bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen. Het bestuur bepaalt het beleid, stelt de financiële richtlijnen vast en heeft de (eind)verantwoordelijkheid voor de (dagelijkse) leiding. _____
2. Bij de vervulling van de taken richt(en) de bestuurder(s) zich naar het doel en het belang van de stichting en de daaraan verbonden organisatie. _____
3. Elke bestuurder is tegenover de stichting gehouden tot een behoorlijke vervulling van zijn taak. Tot de taak van een bestuurder behoren alle bestuurstaken die niet bij of krachtens de wet of deze statuten aan de andere bestuurder zijn toebedeeld. Elke bestuurder draagt verantwoordelijkheid voor de algemene gang van zaken. Een bestuurder is voor het geheel aansprakelijk voor onbehoorlijk bestuur, tenzij de betreffende bestuurder mede gelet op de aan de andere bestuurder toebedeelde taken geen ernstig verwijt kan worden gemaakt en de betreffende bestuurder niet nalatig is



geweest in het treffen van maatregelen om de gevolgen van onbehoorlijk bestuur af te wenden. _____

4. Het bestuur verschaft de raad van toezicht tijdig de voor de uitoefening van diens taak noodzakelijke gegevens. Daarbij besteedt zij bijzondere aandacht aan de (efficiënte) wijze van werving van fondsen en de wijze waarop gelden worden ingezet. Het bestuur stelt ten minste een keer per jaar de raad van toezicht schriftelijk op de hoogte van de hoofdlijnen van het strategisch beleid, van de algemene en financiële risico's en van de gebruikte beheers- en controlesystemen. De raad van toezicht kan bepalen dat het bestuur periodiek verslag uitbrengt. _____

Bestuur; vergadering en besluitvorming _____

Artikel 9 _____

1. Wanneer het bestuur uit één persoon bestaat: _____
 - a. worden besluiten van het bestuur, alsmede de overwegingen ten aanzien van besluiten, schriftelijk vastgelegd; _____
 - b. neemt de bestuurder geen besluiten indien hij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de daaraan verbonden organisatie. Het betreffende besluit wordt alsdan genomen door de raad van toezicht. _____
2. Indien het bestuur bestaat uit twee personen geldt het hierna in dit artikel bepaalde. —
3. Het bestuur vergadert ten minste acht keer per jaar en voorts zo dikwijls een bestuurder dit wenselijk acht. De bijeenroeping tot de vergadering geschiedt schriftelijk - behoudens bijzondere omstandigheden - door of namens de voorzitter aan beide bestuurders. De bijeenroeping vermeldt plaats en tijdstip van de vergadering en de in de vergadering te behandelen onderwerpen. _____
4. De termijn van bijeenroeping bedraagt ten minste zeven dagen, de dag van bijeenroeping en die van vergadering niet meegerekend. In spoedeisende gevallen kan de termijn van oproeping worden verkort, indien beide bestuurders daarmee instemmen. _____
5. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Besluiten van het bestuur worden genomen met algemene stemmen, met uitzondering van die besluiten waarbij het hierna bepaalde in lid 7 van toepassing is. Ingeval de stemmen staken, komt geen besluit tot stand. _____
6. Het bestuur kan telefonisch, per videoconferentie of door middel van een ander communicatiemiddel vergaderen, mits beide bestuurders elkaar kunnen verstaan. —
7. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien de betreffende bestuurder daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de daaraan verbonden organisatie. Het desbetreffende besluit wordt alsdan door de andere bestuurder genomen, na goedkeuring van de raad van toezicht. _____
8. Ingeval beide bestuurders een direct of indirect persoonlijk belang hebben dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de daaraan verbonden organisatie, wordt het besluit genomen door de raad van toezicht. _____
9. Van het verhandelde in een vergadering worden door een daartoe door de voorzitter



van de vergadering aangewezen persoon notulen opgemaakt, die in dezelfde of de eerstvolgende vergadering worden vastgesteld. _____

10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits dit schriftelijk geschiedt en beide bestuurders zich ten gunste van het betreffende voorstel uitspreken. Zodanige besluiten worden aan de notulen toegevoegd. _____

Bestuur; vertegenwoordiging _____

Artikel 10 _____

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur. _____
2. Wanneer het bestuur uit twee personen bestaat kan de stichting worden vertegenwoordigd door de twee bestuurders gezamenlijk. _____
3. Het bestuur kan aan medewerkers van de stichting of derden volmacht verlenen om de stichting te vertegenwoordigen. De gevolmachtigde vertegenwoordigt de stichting met inachtneming van de grenzen van de verleende volmacht. _____

Raad van toezicht; samenstelling en benoeming _____

Artikel 11 _____

1. De raad van toezicht bestaat uit een door de raad van toezicht te bepalen aantal van ten minste vijf en ten hoogste zeven natuurlijke personen. _____
2. De leden van de raad van toezicht worden door de raad van toezicht benoemd, met inachtneming van het hierna bepaalde. _____
3. De werving- en selectieprocedure voor leden van de raad van toezicht vindt plaats aan de hand van een door de raad van toezicht vast te stellen procedure. Bij de werving, selectie en benoeming van leden van de raad van toezicht wordt gewerkt met een profielschets waarin de noodzakelijke kwaliteiten voor de vacature beschreven staan. De profielschets wordt vastgesteld door de raad van toezicht. _____
4. De voorzitter wordt in functie benoemd. De raad van toezicht wijst uit zijn midden een secretaris aan en kan uit zijn midden een vicevoorzitter aanwijzen. _____
5. De leden van de raad van toezicht worden benoemd voor een periode van maximaal vier jaar. Aftreden geschiedt met inachtneming van een door de raad van toezicht op te stellen rooster van aftreden. Een volgens rooster aftredend lid van de raad van toezicht is eenmaal herbenoembaar. Een herbenoeming van een lid van de raad van toezicht vindt slechts plaats na zorgvuldige overweging. _____
In uitzonderlijke situaties is de raad van toezicht bevoegd gemotiveerd en bij unaniem besluit de termijn nog eenmaal te verlengen en kan een lid van de raad van toezicht aldus maximaal twaalf jaar zitting hebben in de raad van toezicht. _____
6. Leden van de raad van toezicht ontvangen als zodanig geen bezoldiging, middellijk noch onmiddellijk. Leden van de raad van toezicht hebben wel recht op een vergoeding voor gemaakte onkosten en een niet bovenmatige vacatievergoeding. Alle aan de leden van de raad van toezicht betaalde (onkosten)vergoedingen worden als zodanig in het jaarverslag opgenomen en toegelicht. _____

Raad van toezicht; schorsing, ontslag, defungeren, belet en ontstentenis _____

Artikel 12 _____

1. De leden van de raad van toezicht worden geschorst en ontslagen door de raad van toezicht. Een lid van de raad van toezicht wordt geschorst en ontslagen wegens: _____



- a. verwaarlozing van zijn taak of onvoldoende functioneren; _____
 - b. onverenigbaarheid van functies of belangen; _____
 - c. wijziging van de omstandigheden of andere redenen waarvan de raad van toezicht het in het belang van de stichting oordeelt dat zijn handhaving als lid van de raad van toezicht redelijkerwijs niet van de stichting kan worden verlangd. —
2. Indien een lid van de raad van toezicht is geschorst, dient de raad van toezicht binnen drie maanden na ingang van de schorsing te besluiten tot ontslag van het lid dan wel tot opheffing of handhaving van de schorsing. Bij gebreke van een besluit als bedoeld in de vorige zin, vervalt de schorsing. _____
3. Een besluit tot handhaving van de schorsing kan slechts eenmaal worden genomen en de schorsing kan daarbij ten hoogste worden gehandhaafd voor drie maanden, ingaande op de dag waarop de raad van toezicht het besluit tot handhaving heeft genomen. _____
Een lid van de raad van toezicht dat is geschorst, wordt in de gelegenheid gesteld zich in de vergadering van de raad van toezicht te verantwoorden en zich daarbij door een raadsman te laten bijstaan. _____
4. Een besluit tot ontslag wordt niet genomen dan nadat het lid over wiens ontslag wordt besloten vooraf de gelegenheid is geboden om te worden gehoord. _____
5. Een lid van de raad van toezicht defungeert voorts: _____
- a. door vrijwillig of periodiek aftreden; _____
 - b. doordat het lid van de raad van toezicht failliet wordt verklaard of aan het lid van de raad van toezicht surseance van betaling wordt verleend dan wel de schuldsaneringregeling natuurlijke personen - al dan niet voorlopig - op het lid van de raad van toezicht van toepassing wordt verklaard; _____
 - c. indien titel 16 (curatele), titel 19 (onderbewindstelling) en/of titel 20 (mentorschap) van Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek op het lid van de raad van toezicht van toepassing wordt; _____
 - d. door ontslag door de rechtbank; of _____
 - e. door overlijden. _____
6. In geval van vacatures behoudt de raad van toezicht zijn bevoegdheden onverminderd de verplichting om onverwijld maatregelen tot aanvulling van het ledental te nemen. Bij ontstentenis of belet van één of meer leden van de raad van toezicht nemen de overblijvende leden, of neemt het overblijvende lid, de volledige taken van de raad van toezicht waar. _____
7. In geval van ontstentenis of belet van alle leden van de raad van toezicht wordt, al dan niet op verzoek van het bestuur, tijdelijk in het toezicht voorzien door het laatst afgetreden lid van de raad van toezicht dat nog in leven is. Hij/zij is bevoegd een persoon te benoemen die de raad van toezicht zal waarnemen. Dit waarnemend lid van de raad van toezicht voorziet op zijn beurt in de benoeming van nieuwe leden van de raad van toezicht met inachtneming van het bepaalde in artikel 11. Degene op grond van dit lid de taken van een toezichthouder vervult wordt voor het vervullen van die taken met een lid van de raad van toezicht gelijkgesteld. Gaat het laatst afgetreden lid van de raad van toezicht niet binnen een periode van drie maanden, na het verzoek van het bestuur,



over tot benoeming van een persoon die de raad van toezicht zal waarnemen, is het Nederlands Arbitrage Instituut hiertoe bevoegd. _____

Raad van toezicht; taken en bevoegdheden _____

Artikel 13 _____

1. De raad van toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van het bestuur en op de algemene gang van zaken in de stichting en de daaraan verbonden organisatie. De raad van toezicht staat het bestuur met raad terzijde. _____
2. Bij de vervulling van hun taak richten de leden van de raad van toezicht zich naar het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie. _____
3. De raad van toezicht heeft bij het uitoefenen van zijn taak de volgende bevoegdheden en uitgangspunten: _____
 - er op toezien dat middelen efficiënt en effectief worden ingezet; _____
 - het al dan niet goedkeuren van besluiten van het bestuur en er op toe zien dat rechtsgeldig genomen besluiten worden uitgevoerd en dat daarover verantwoording wordt afgelegd; _____
 - het benoemen van de accountant; _____
 - werkgever te zijn van het bestuur; _____
 - het functioneren als adviseur en klankbord voor het bestuur; en _____
 - zelf verantwoording af te leggen over de effectiviteit van het eigen toezicht. _____
4. Onverminderd de collectieve verantwoordelijkheid kan de raad van toezicht besluiten tot een onderlinge verdeling van taken en bevoegdheden. _____
5. Het bestuur is, slechts met goedkeuring van de raad van toezicht, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt. Op het ontbreken van de in dit lid bedoelde goedkeuring kan tegen derden een beroep worden gedaan. _____
6. Onverminderd het elders in de statuten bepaalde, heeft het bestuur goedkeuring van de raad van toezicht voor bestuursbesluiten tot: _____
 - a. vaststelling of wijziging van het (meerjaren)beleidsplan en bijbehorende begroting(en); _____
 - b. vaststelling van het jaarplan en bijbehorende begroting; _____
 - c. vaststelling van een balans en een staat van baten en lasten met toelichting ("**jaarrekening**") en het bestuursverslag; _____
 - d. statutenwijziging, juridische fusie of juridische splitsing; _____
 - e. ontbinding van de stichting en het aanwijzen van de bestemming van het batig saldo; _____
 - f. het vaststellen of wijzigen van reglementen als bedoeld in deze statuten; _____
 - g. het aangaan, (doen) wijzigen of (doen) verbreken van een duurzame samenwerking met één of meerdere rechtspersonen of organisaties, een en ander indien deze samenwerking, wijziging of beëindiging van ingrijpende betekenis is voor de stichting; _____
 - h. een reorganisatie van of binnen de stichting; _____



- i. het aanvragen van surseance van betaling of faillissement van de stichting; —
 - j. het ter leen verstrekken van gelden alsmede het aangaan van leningen, waaronder niet is begrepen het doen van opnames ten laste van een aan de stichting verleend krediet dat door de raad van toezicht is goedgekeurd; —
 - k. het verstrekken van zekerheden, garanties of vrijwaringen; —
 - l. het doen van uitgaven of transacties die niet of niet volledig in de (meerjaren)begroting zijn opgenomen; —
 - m. het optreden in rechte, met uitzondering van het nemen van die rechtsmaatregelen die geen uitstel kunnen lijden. —
7. De raad van toezicht is bevoegd ook andere besluiten dan die in lid 5 en lid 6 van dit artikel zijn genoemd aan de goedkeuring van de raad van toezicht te onderwerpen. Die andere besluiten dienen duidelijk omschreven te worden en schriftelijk aan het bestuur te worden meegedeeld. —
8. Elk lid van de raad van toezicht is tegenover de stichting gehouden tot een behoorlijke vervulling van zijn taak. Elk lid van de raad van toezicht draagt verantwoordelijkheid voor het toezicht op het bestuur en de algemene gang van zaken. Een lid van de raad van toezicht is voor het geheel aansprakelijk voor onbehoorlijk toezicht, tenzij het betreffende lid mede gelet op de aan anderen toebedeelde taken geen ernstig verwijt kan worden gemaakt en niet nalatig is geweest in het treffen van maatregelen om de gevolgen van onbehoorlijk toezicht af te wenden. —
9. De toezichtwerkzaamheden worden door de leden van de raad van toezicht op naam van en onder verantwoordelijkheid van het toezichthoudende orgaan als collectief verricht. De leden van de raad van toezicht zijn niet bevoegd individueel namens de raad van toezicht besluiten te nemen en/of de raad van toezicht te binden. —
10. Met inachtneming van de wet- en regelgeving op het gebied van de bescherming van privacy en persoonsgegevens heeft de raad van toezicht of één of meer door de raad van toezicht gemachtigde leden, toegang tot alle lokaliteiten van de stichting en het recht om te allen tijde inzage te krijgen in alle bescheiden en boeken van de stichting. De raad van toezicht kan zich daarbij, voor rekening van de stichting laten bijstaan door de accountant van de stichting dan wel een door de raad van toezicht aan te wijzen deskundige aan wie inzage van de volledige administratie dient te worden verleend. De raad van toezicht kan het bestuur aanwijzingen geven omtrent de soort te verschaffen informatie, alsmede omtrent de wijze en frequentie van informatieverstrekking. —
11. De leden van de raad van toezicht hebben gezamenlijk en ieder afzonderlijk een eigen verantwoordelijkheid om informatie te vragen die zij nodig hebben om hun rol goed te kunnen vervullen. De raad van toezicht kan informatie vragen aan het bestuur, aan overige functionarissen van de stichting en aan de accountant. —
12. De raad van toezicht is verantwoordelijk voor de kwaliteit van zijn eigen functioneren. Ten minste één keer per jaar vergadert de raad van toezicht in afwezigheid van het bestuur waarin het onderlinge functioneren van de raad van toezicht aan de orde komt. De voorzitter doet van de uitkomst hiervan verslag aan het bestuur. —

Raad van toezicht; vergadering en werkwijze —

Artikel 14 —



1. De raad van toezicht vergadert ten minste vier keer per jaar en voorts zo dikwijls de voorzitter of twee of meer leden van de raad dit wenselijk acht(en). _____
2. De bijeenroeping tot de vergadering geschiedt schriftelijk - behoudens bijzondere omstandigheden - door of namens de voorzitter aan ieder lid van de raad van toezicht. De bijeenroeping vermeldt plaats en tijdstip van de vergadering en de in de vergadering te behandelen onderwerpen. _____
3. De termijn van bijeenroeping bedraagt ten minste zeven dagen, de dag van bijeenroeping en die van vergadering niet meegerekend. In spoedeisende gevallen kan de termijn van oproeping worden verkort, indien alle leden van de raad van toezicht daarmee instemmen. _____
4. Ieder lid van de raad van toezicht heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. —
5. Besluiten van de raad van toezicht worden genomen met gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin meer dan de helft van het aantal leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd is. Ingeval de stemmen staken, komt geen besluit tot stand. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. _____
6. Besluiten van de raad van toezicht tot: _____
 - a. het vaststellen van het aantal bestuurders; _____
 - b. het benoemen, schorsen of ontslaan van een/de bestuurder(s); _____
 - c. het vaststellen van het aantal leden van de raad van toezicht; _____
 - d. het benoemen, schorsen of ontslaan van leden van de raad van toezicht; _____
 - e. het goedkeuren, vaststellen, wijzigen en intrekken van reglementen; _____
 - f. het goedkeuren van een statutenwijziging van de stichting; en _____
 - g. het goedkeuren van de ontbinding van de stichting, _____dienen te worden genomen in een vergadering waarin alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn en met een meerderheid van tenminste twee derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen. _____

Zijn niet alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt niet eerder dan twee weken, doch niet later dan vier werken na de vergadering waarin het voorstel geagendeerd was, een tweede vergadering gehouden, waarbij de raad van toezicht kan besluiten omtrent dit voorstel, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden met een meerderheid van ten minste twee derde van het aantal uitgebrachte stemmen. _____

In het geval van een besluit tot schorsing of ontslag van een lid van de raad van toezicht telt het betreffende lid niet mee bij de vaststelling van de aanwezigheid van het quorum.
7. Een lid van de raad van toezicht kan zich ter vergadering door een medelid laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke volmacht. Een lid van de raad van toezicht kan daarbij slechts voor één ander lid van de raad van toezicht als gevolmachtigde optreden. _____
8. De vergaderingen worden voorgezeten door de voorzitter. Bij afwezigheid van de voorzitter worden vergaderingen voorgezeten door de vicevoorzitter of door een door de raad van toezicht uit zijn midden aangewezen persoon. De voorzitter van de vergadering wijst een notulist aan voor de betreffende vergadering. _____



9. Een lid van de raad van toezicht neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien het lid daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de daaraan verbonden organisatie. De aanwezigheid van het lid telt niet mee voor het bepalen van een quorum. Het desbetreffende besluit wordt alsdan door de overige leden van de raad van toezicht genomen. _____
Wanneer de raad van toezicht hierdoor geen besluit kan nemen of alle leden van de raad van toezicht een direct of indirect persoonlijk belang hebben dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie, wordt het desbetreffende besluit door de raad van toezicht genomen met algemene stemmen (unaniem) onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen. _____
10. De raad van toezicht kan telefonisch, per videoconferentie of door middel van een ander communicatiemiddel vergaderen, mits alle leden van de raad van toezicht die aan zodanige vergadering deelnemen elkaar kunnen verstaan. Een lid van de raad van toezicht kan telefonisch, per videoconferentie of door middel van een ander communicatiemiddel aan een vergadering van de raad van toezicht deelnemen, mits dat lid van de raad van toezicht steeds alle andere aan die vergadering deelnemende leden van de raad van toezicht kan verstaan en door die andere leden van de raad van toezicht wordt verstaan. _____
11. Van het verhandelde in de vergadering worden door een daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon notulen opgemaakt. De notulen worden in dezelfde of de eerstvolgende vergadering vastgesteld. _____
12. De raad van toezicht kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits dit schriftelijk geschiedt en alle leden van de raad van toezicht zich ten gunste van het betreffende voorstel uitspreken. Zodanige besluiten worden aan de notulen toegevoegd. _____

Onverenigbaarheden, belangenverstrengeling en nevenfuncties _____

Artikel 15 _____

1. Binnen het bestuur en de raad van toezicht en tussen de leden van het bestuur en leden van de raad van toezicht mogen onderling geen nauwe familie- of vergelijkbare relaties bestaan. _____
2. De bestuurder(s) en de leden van de raad van toezicht zijn alert op elke vorm van (mogelijke) belangenverstrengeling en (potentieel) tegenstrijdig belang. _____
3. Een bestuurder of lid van de raad van toezicht meldt het bestaan van (mogelijke) belangenverstrengeling en/of (potentieel) tegenstrijdige belang aan de (voorzitter van de) raad van toezicht en verschaft daarbij alle relevante informatie. _____
De raad van toezicht besluit dan buiten de aanwezigheid van de betrokken bestuurder(en) en/of lid/leden van de raad van toezicht of er sprake is van ongewenste belangenverstrengeling of tegenstrijdig belang en treft passende maatregelen. De raad van toezicht geeft hierover openheid binnen de stichting en naar externe belanghebbenden. _____
4. Het bestuur en leden van de raad van toezicht melden bestaande en nieuwe nevenfuncties (via de voorzitter van de raad van toezicht) aan de raad van toezicht.



Bestuurders behoeven voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht voor de aanvaarding van nieuwe nevenfuncties. _____

5. In een reglement kunnen de onderwerpen belangenverstrengeling en nevenfuncties nader uitgewerkt en hoe hiermee wordt omgegaan. _____

Commissies en reglementen _____

Artikel 16 _____

1. De raad van toezicht kan besluiten tot instelling van een auditcommissie en/of een remuneratiecommissie. _____
2. De samenstelling, bevoegdheden en werkwijze van de auditcommissie en de remuneratiecommissie wordt nader geregeld in een reglement dat - net als het reglement van de raad van toezicht - door de raad van toezicht wordt vastgesteld of gewijzigd. _____
3. Overige (advies)commissies worden door het bestuur ingesteld. De samenstelling, bevoegdheden en werkwijze van een commissie ingesteld door het bestuur, kunnen nader worden geregeld in een reglement. _____
4. In het geval het bestuur uit twee personen bestaat kan het bestuur, onverminderd de collectieve verantwoordelijkheid, intern taken en aandachtsgebieden verdelen. In dat geval legt het bestuur de onderlinge taakverdeling en werkwijze vast in het bestuursreglement dat goedkeuring behoeft van de raad van toezicht. In het bestuursreglement kunnen ook onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling behoeven. Het bestuur is bevoegd het bestuursreglement te wijzigen of op te heffen met goedkeuring van de raad van toezicht. _____
5. Een reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. _____

Boekjaar, financiën en jaarstukken _____

Artikel 17 _____

1. Het boekjaar van de stichting loopt van één augustus tot en met éénendertig juli van het daaropvolgende jaar. _____
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting zodanige aantekeningen te houden, dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend. _____
3. Het bestuur draagt er zorg voor dat de administratie van de stichting zodanig is ingericht dat daaruit duidelijk blijkt: _____
 - a. de aard en de omvang van de aan de bestuurder(s) betaalde vergoedingen en de aan de leden van de raad van toezicht toekomende onkosten onkostenvergoedingen en vacatiegelden; _____
 - b. de aard en de omvang van de kosten die door de stichting zijn gemaakt ten behoeve van het beheer van de stichting, alsmede de aard en de omvang van de andere uitgaven van de stichting; _____
 - c. de aard en de omvang van de inkomsten van de stichting; en _____
 - d. de aard en de omvang van het vermogen van de stichting, het doel waarvoor dit vermogen wordt aangehouden en een motivering voor de omvang van het vermogen. _____



4. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting afgesloten. Daaruit wordt door het bestuur de jaarrekening over het afgelopen boekjaar opgemaakt. Het bestuur stelt tevens een bestuursverslag op over het afgelopen boekjaar. De jaarrekening en het bestuursverslag vormen tezamen het jaarverslag van de stichting.
5. Alvorens tot vaststelling van het bestuursverslag over te gaan, laat het bestuur de jaarrekening onderzoeken door een door de raad van toezicht te benoemen accountant. De accountant brengt gelijkelijk aan het bestuur en de raad van toezicht verslag uit betreffende zijn bevindingen. _____
6. De jaarrekening en het bestuursverslag worden binnen zes maanden na afloop van het boekjaar door het bestuur vastgesteld na goedkeuring van de raad van toezicht. Ten blijke van de vaststelling en goedkeuring wordt de jaarrekening door het bestuur en alle leden van de raad van toezicht ondertekend. Ontbreekt de handtekening van één van hen, dan wordt daarvan onder opgave van reden melding gedaan. _____
7. Het bestuur is verplicht de in de vorige leden van dit artikel bedoelde bescheiden ten minste zeven jaar te bewaren. _____
8. Het bestuur stelt een jaarplan inclusief een begroting en een meerjarenbeleidsplan op met een meerjarenbegroting. Het jaarplan en het meerjarenbeleidsplan zijn in overeenstemming met de statutaire doelstelling en geven onder meer inzicht in de door de stichting te verrichten werkzaamheden, de wijze van verwerving van fondsen, het beheer van het vermogen en de besteding daarvan. _____

Statutenwijziging _____

Artikel 18 _____

1. Het bestuur is bevoegd te besluiten deze statuten te wijzigen, met goedkeuring van de raad van toezicht met inachtneming van het bepaalde in artikel 14 lid 6. _____
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid per notariële akte tot stand komen. Tot het doen verlijden van die akte is iedere bestuurder bevoegd. _____
3. Het bestuur is verplicht een afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister van de Kamer van Koophandel. —
4. Het in dit artikel bepaalde geldt mutatis mutandis voor een besluit tot juridische fusie en/of splitsing. _____

Ontbinding en vereffening _____

Artikel 19 _____

1. Ten aanzien van een besluit tot ontbinding van de stichting is het bepaalde in lid 1 van het voorgaande artikel van overeenkomstige toepassing. _____
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan, voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. _____
3. De vereffening geschiedt door een door het bestuur aan te wijzen (rechts)persoon. De aanwijzing behoeft de goedkeuring van de raad van toezicht. _____
4. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. _____
5. Een eventueel batig saldo wordt uitsluitend uitgekeerd aan een door het bestuur, na goedkeuring van de raad van toezicht, aan te wijzen fiscaal erkende algemeen nut beogende instelling of aan een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg



uitsluitend het algemeen nut beoogt en waarvan het doel zoveel mogelijk overeenkomt met het doel van de stichting. _____

6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende wettelijk voorgeschreven termijn berusten onder de jongste vereffenaar dan wel onder een door de vereffenaars aan te wijzen derde. _____

Slotverklaring _____

Ten slotte verklaart de verschenen persoon, handelend als vermeld, dat per het moment van het van kracht worden van de onderhavige statutenwijziging: _____

1. tot bestuurder wordt benoemd / het bestuur wordt gevormd door: _____
- Johannes Leonardus Spekman, geboren op zes april negentienhonderd zesenzestig; _____
2. tot leden van de raad van toezicht worden benoemd / de raad van toezicht wordt gevormd door: _____
 - i. Klara Ingeborg Maria Snieders, geboren op drieëntwintig maart negentienhonderd zeventig, als voorzitter; _____
 - ii. Charles Jean Raphael Eijsbouts, geboren op negen september negentienhonderd negenenvijftig; _____
 - iii. Rob Peelen, geboren op éénentwintig juli negentienhonderd eenentachtig; _____
 - iv. Floris Marcus Jan Masmeijer, geboren op acht december negentienhonderd achtenzeventig; en _____
 - v. Nadia Adnani, geboren op één maart negentienhonderd achtentachtig. _____

Slot akte _____

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. _____

Deze akte wordt verleden te Amsterdam op de datum vermeld in de aanhef van deze akte. De inhoud van deze akte wordt door mij, notaris, zakelijk aan de verschenen persoon meegedeeld en toegelicht, waarbij ik, notaris, de verschenen persoon wijs op de gevolgen die uit de inhoud van de akte voortvloeien. De verschenen persoon verklaart ten slotte tijdig van de inhoud van deze akte kennis te hebben genomen en met die inhoud en de beperkte voorlezing van de akte in te stemmen. Onmiddellijk na voorlezing van ten minste die gedeelten van de akte waarvan de wet voorlezing voorschrijft, wordt de akte door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend. _____

w.g. de verschenen persoon en de notaris.



UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

door mij, mr. Frederike van Harskamp,
als waarnemer van mr. Saskia Laseur-Eelman,
notaris te Amsterdam,
Amsterdam, 1 september 2023.